

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Солнышко»

Принято на заседании
педагогического совета

Протокол № 6
от « 31 » мая 20 21 г.

Принято с учетом мнения
родительского комитета

Протокол № 4
от « 31 » мая 20 21 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
детский сад «Солнышко»

Т.Б.Шкляева

Приказ № 84
от « 07 » июня 20 21 г.

**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
МБДОУ детский сад «Солнышко» и родителями (законными представителями)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015г. №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ, Уставом ДОУ и другими нормативными правовыми актами РФ, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на дошкольное образование.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад «Солнышко» (далее ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.4. Образовательные отношения — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в детском саду образовательных программ дошкольного образования.

1.5. Участники образовательных отношений - воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники дошкольного образовательного учреждения, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Оформление возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего ДОУ о зачислении воспитанника в ДОУ. Распорядительный акт (приказ) должен быть издан в течении трех календарных дней с момента заключения договора между ДОУ и родителями (законными представителями).

2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении воспитанника в ДОУ предшествует заключение договора между ДОУ и родителями (законными представителями) на основании заявления родителя (законного представителя). Договор оформляется в двух экземплярах и имеет одинаковую юридическую силу.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с зачислением воспитанника в ДОУ на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в

соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденным Порядком о приеме в ДОУ, утвержденным приказом заведующего ДОУ.

2.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом детского сада, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления воспитанника в ДОУ.

2.5. При приеме в дошкольное образовательное учреждение заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в детском саду и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт ДОУ, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Прием в дошкольное образовательное учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3. Изменение образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями)

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ДОУ, изданный руководителем или уполномоченным им лицом. Если с воспитанником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об образовании, распорядительный акт (приказ) издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, изменяются с даты издания распорядительного акта (приказа) или с иной указанной в нем даты.

4. Приостановление отношений между ДОУ и родителями (законными представителями)

4.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае изменения условий получения образования по образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и дошкольной образовательной организацией.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника на основании заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе ДОУ

4.3. За воспитанником в ДОУ сохраняется место по заявлению родителей (законных представителей) в следующих случаях:

- болезни воспитанника;
- нахождение воспитанника на домашнем режиме по медицинским показаниям;
- на время прохождения санитарно-курортного лечения;
- карантин;
- на период отпуска родителей (законных представителей);
- закрытие ДОУ на определенный срок по инициативе Администрации МО «Балезинский

район».

4.4. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий распорядительный акт (приказ) заведующего ДООУ.

4.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДООУ изменяются с даты издания распорядительного акта (приказа) заведующего ДООУ или с иной указанной в нем даты.

5. Порядок прекращения отношений

5.1. Прекращение образовательных отношений между ДООУ и родителем (законным представителем) осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) и дальнейшего издания руководителем ДООУ распорядительного документа (приказа) об отчислении (отчисление в порядке перевода) воспитанника.

5.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершении обучения)

- образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- 2) по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

В случае отчисления воспитанника из ДООУ по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника в заявлении указывается причина отчисления (перемена места жительства, перевод в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность и т.д.)

5.3. Права и обязанности участников образовательного процесса прекращаются с даты издания распорядительного акта (приказа) об отчислении воспитанника.

5.4. В день издания распорядительного акта (приказа) об отчислении воспитанника в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, ДООУ в автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад» осуществляет отчисление воспитанника с указанием учреждения, куда направляется воспитанник.